SUSÅSKOLEN
Et godt sted at gro

Trivselspolitik
- herunder antimobbestrategi

Målet med trivselspolitikken:

- Målet er den bedst mulige trivsel for alle elever, da faglig og social trivslen er de vigtigste parameter for et godt skoleliv
- Alle børn og unge har ret til at være en del af positive, faglige og sociale læringsfællesskaber – **Derfor accepterer vi ikke mobning.**
- Engagerer alle voksne omkring børn og unge til at tage et fælles ansvar for at forebygge og bekæmpe mobning.

Dette materiale indeholder skolens antimobbestrategi og tager udgangspunkt i skolens værdier: livsglæde, ansvarlighed, fællesskab og læring, og beskriver hvordan vi arbejder med den gode trivsel, forebyggende, foregribende og indgribende indsatser, samt hvordan vi sanktionerer, hvis spillereglerne ikke overholdes.

Definitioner

Definition på mobning og forskellen på drilleri og mobning:

Mobning:

Mobning kan ses som udstødelsesdynamikker mellem mennesker i sociale sammenhænge, som børn og unge ikke har mulighed for at trække sig fra.
Mobning handler om mere end blot et offer og en mobber. Det handler også om tilskuere og medløbere, som mere eller mindre bevidst accepterer udstødelsen eller nedværdigelsen af et eller flere af gruppens medlemmer. Mobning er et gruppefænomen, og bekæmpelse af mobning i skolen handler i høj grad om at ændre kollektive dynamikker i klasser eller på årgange.
Mobning handler altså ikke om svage elever, men om elever, som bliver gjort svage i et fællesskab.

Konflikt:

En uenighed, en uoverensstemmelse eller en konkret anspændt episode mellem to eller flere personer eller grupper. I modsætning til mobning er magtforholdet mellem de involverede generelt lige.

Drilleri:

Har karakter af tilfældighed og spontanitet. Det er typisk en enkeltstående handling, der bl.a. kan handle om at afprøve grænser eller være forsøg på at skabe kontakt.
Drilleri kan være hårdt og generende, men i modsætning til mobning har drillerier ikke til hensigt at ekskludere nogen fra fællesskabet permanent.

Generende drillerier:

En gråzone mellem drilleri og mobning. Når drillerier mister karakter af tilfældighed og magtbalancen mellem parterne langsomt bliver forrykket. Et vigtigt forvarsel om mobning.

Skolen, såvel i undervisningsdel som SFO, forpligter sig til at:

- forebyggelse af mistrivsel er en del af det daglige arbejde og samarbejde i klasserne
- der er regler for god adfærd og samværsregler (ordensregler) i indskoling, mellemtrin og udskoling

- der arbejdes på alle klassetrin med den sociale trivsel
- reagere hvis et barn viser tegn på ikke at trives
- i ord og handling at vise respekt for elever og deres forskellighed
- styrke elevens selvværd og selvtillid gennem anerkendelse, tydelighed og krav
- omtale børn og voksne med respekt
- gribe ind hvis drillerier tager overhånd og mobning foregår. Indgriben sker såvel overfor "offer" som "krænker"
- sætte fokus på klassens trivsel på alle forældremøder
- Inddrage ressourcecenteret, når/hvis der er tegn på at et barn ikke trives. Inddragelsen vil kunne være en sparring med klassens lærere.
- Årgangsteam har klassens og de enkelte elevers trivsel på dagsordenen, og laver konkrete handlingsplaner om nødvendigt
- Alle klasser foretager en årlig trivselsmåling, hvor årgangen efterfølgende evaluere og sætter handlingsplane op for at styrke den sociale og faglige trivsel

Gode råd til forældrene:

1. Vær opmærksom på dit barns ageren på de sociale medier, her kan mobning finde sted døgnet rundt. Vis interesse for, hvad dit barn foretager sig på de sociale medier og på nettet generelt. Spørg ind til, hvad barnet ser/laver/liker o.l. på internettet. Det er din opgave som forælder at vide, hvad dit barn foretager sig på de sociale medier o.l.
2. Kontakt altid skolen – barnets lærer/pædagog, hvis du er bekymret for dit barns trivsel.
3. Omtal dine børns klassekammerater samt deres forældre positivt. Det fremmer opbygning af gode netværk i klassen samt en kultur af tolerance.
4. Gå i dialog med forældre til de andre børn som er involverede i en konflikt, husk her ikke at pege finger af andre børn i denne dialog, men fokuser på dit eget barn og tag dialogen ud fra dette.
5. Støt dit barn i at dyrke mange forskellige bekendtskaber på kryds og tværs i klassen og fra andre klasser. Det styrker barnet og mindsker risiko for isolerede børn.
6. Sæt spot på "usynlige" kammerater i dit barns klasse. Børn der ikke nævnes, aldrig er med hjemme osv.
7. Opmuntre dit barn til at forsvare den klassekammerat, der ikke kan forsvare sig selv.
8. Sørg for at dit barn så vidt muligt tager med til alles fødselsdage. Fortæl dit barn, at fødselsdagsfester er forskellige, og det er en del af spændingen.
9. Når du selv holder fødselsdag for dit barn så husk den sociale fødselsdagspolitik: alle, ingen eller alle piger eller alle drenge. Denne ordning opfattes som retfærdig af de fleste børn.
10. Prioritér samvær med de andre forældre i klassen
11. Støt arbejdet med det sociale liv i klassen og på skolen.
12. Hjælp dit barn med at tilsidesætte eller udsætte behov o.l. Det er vigtige kompetencer for at kunne indgå i et fællesskab.

Generelt er det vigtigt at være opmærksom på, at der ikke sker en social udstødning af nogen børn hverken off- eller online. Fællesskabet/klassen skal være det sted, hvor alle børn kan føle sig trygge og udvikle sig i fællesskab med andre børn. Det giver selvværd, selvtillid og tro på livet.

Den daglige arbejdsproces på skolen:

I arbejdet med god trivsel skelner vi mellem

- Det forebyggende arbejde
- Det foregribende arbejde (når vi ser ting, der evt. kan udvikle sig til et problem)
- Det indgribende arbejde (det konkrete arbejde, når vi oplever mobning)

- Vi underviser elever i at indgå i fællesskaber og arbejder alle på, at eleverne skal kunne håndtere småkonflikter og smådrillerier.

Hvad forstår vi på Susåskole ved trivsel:

- eleven er en del af fællesskabet
- eleven respekteres af og udviser respekt også online
- eleven udviser glæde og har lyst til udfordringer
- eleven er positiv og interesseret
- eleven tager ansvar
- eleven udviser empati
- eleven er motiveret og klar til at lære
- eleven udviser tillid til omgivelserne
- eleven tør være sig selv

Hvad er tegnene på manglende trivsel:

- eleven isolerer sig
- eleven mangler selvværd
- eleven bliver mobbet
- eleven mobber
- eleven udebliver fra skolegang
- eleven ændrer pludselig sit udseende markant
- eleven er trist og indadvendt
- eleven reagerer voldsomt udadtil
- eleven ødelægger ting
- eleven søger kammerater væk fra skolen og på nettet
- eleven viser mangel på koncentration og engagement
- eleven viser manglende tillid til omgivelserne
- eleven stopper med at have sit skolearbejde i orden

Når det pædagogisk faglige personale og/eller forældre oplever et barn på vej i mistrivsel sættes ind med nedenstående procedure

Forebyggende arbejde (Antimobbestrategi)

Vi skal på alle niveauer sørge for at skabe overensstemmelse mellem værdier og praksis, og træne klassen i at have en høj tolerance, hvor trivselen blomstrer, og hvor mobning har svære vilkår.
Sådan arbejder vi med trivsel i hverdagen

Klasseteamet:

- Klassens samværsregler drøftes jævnligt i klassen af elever og lærere i fællesskab. Hver gang reglerne justeres, tydeliggøres de i klassen og på ForældreIntra.
- Hyppige klassesamlinger/klassemøder, hvor eleverne trænes i en positiv og anerkendende tilgang til hinanden og til de konflikter, der vil være.
- Klasselæreren bruger klasseloggen for, at kolleger kan orientere sig om klassens trivsel.
- Trivsel er fast punkt på dagsordenen, når årgangsteam mødes.
- Teamet aftaler særlige indsatsområder over for enkelte børn, som enten mistrives eller som ikke er en god medspiller i klassens trivsel.
- Teamet bruger klasseloggen til at notere og orientere.
- Teamet arbejder med klasserumsledelse og inkluderende fællesskaber, og inspirerer hinanden til at

være tydelige voksne.
- Lærere og pædagoger holder sig ajour via klasseloggen.

Ledelsen:
- Italesætter betydningen af god trivsel i forhold til medarbejdere, elever og forældre.
- Holder sig orienteret om klassernes trivsel f.eks. ved klassekonferencer.
- Deltager i møder i forbindelse med enkeltsager, hvor trivslen ikke fungere.
- Deltager i udvalgte forældresamtaler. Hvor ledelsen også har fokus på blandt andet rådgivning ift. forældrerollen
- Gennemgår trivselsmålingerne

Forældrene:
- Trivsel er et fast punkt på forældremøder.
- Forældrene vejledes i, hvordan de kan bidrage til klassens trivsel, bl.a. gennem Gode råd til forældrene.
- Klasserådene er klassens trivselsforældre og byder nye forældre velkomne i klassefællesskabet.
- SSP afholder debataftener på forskellige klassetrin med informationer, som kan være gavnlige for forældrene samt støtte klasselæreren i kommunikationen og det daglige arbejde.
- Forældrene opfordres til at vægte børnenes trivsel i skole og SFO lige så højt som den faglige udvikling.

Mobbehandlingsplan (Indgribende arbejde)

1. Anerkend problemet:

På skolen møder vi den mobbede elev med anerkendelse og vi er parate til at se elevens situation og klassen fra elevens synspunkt. Vi møder ligeledes elevens forældre med anerkendelse af forældrenes frustration.
Manglende anerkendelse af et problem med mobning kan forstærke mistrivsel hos det enkelte barn og legitimere en kultur med mobning blandt børnene. Det er derfor vigtigt at tage det alvorligt, hvis et barn taler om eller viser tegn på mobning.

2. Kortlægning af mobningens omfang:

Det er vigtigt at få kortlagt omfanget af mobningen: hvor mange er involveret, hvor længe har det stået på, hvad er der sket, hvor er det sket osv. Orienter nærmeste leder.
En kortlægning indebærer:
- Individuelle samtaler med de involverede i mobningen
- Individuelle samtaler med de øvrige i klassen
- Fælles- eller gruppesamtaler, når de involverede i mobningen er klar til det
- Samtaler med forældrene til de involverede
- Samtaler med personale fra SFO

3. Iværksæt en plan for klassen:

Der udarbejdes en plan for klassen. Mobningen skal stoppe med det samme, og der skal arbejdes for, at klassen igen bliver et godt sted at være - for alle. Dette indebærer:
- En plan for den, der er blevet mobbet
- En plan for den eller dem, der har mobbet
- En plan for resten af klassen (dem, der har været vidne til mobning)
- En plan for, hvordan hele klassen skal samarbejde aktivt for at blive et godt sted at være

Klasselæreren inddrager ledelse, AKT, klasseteam, forældrene og børnene i arbejdet og evt. SSP.

Digital mobning

På Susåskolen arbejder vi for at modvirke digital mobning ved at drøfte understående punkter med eleverne:

- **Interesse og involvering i elevernes digitale liv:** Hvor færdes eleverne på nettet? Hvor hurtigt eller langsomt man skal svare på en sms? Hvem man skriver sammen med? Hvad der er OK at chatte om? Der spørges ind til, hvad eleven bruger nettet til/laver på nettet? Hvad er det de liker? Er alle i klassen/omgangskredsen på Facebook, Snapchat, Instagram o.lign? Kender de dem fra nettet i virkeligheden?
- **De positive og negative sider ved de sociale medier:** Internettet giver adgang til en verden af viden og masser af sjov og leg, men man kan som barn også støde på billeder, film eller beskeder, der kan svære at forholde sig til. Derfor gøres eleverne også opmærksomme på, at de altid skal fortælle det til skolens personale, hvis de oplever noget ubehageligt i skoletiden, eller fortælle det til deres forældre hvis det sker uden for skoletiden.
- **Misforståelse:** Hvordan man kommunikerer på de sociale medier. Fx at man skal kun skrive ting, man også ville sige ansigt til ansigt, og at det kan være en god idé at bruge smileys og emojis for at vise, at en besked er venlig ment. Man skal ikke "RÅBE" på skrift ved at bruge store bogstaver eller udråbstegn!!!!!, da dette ikke fordrer til samarbejde eller forståelse.
- **Nettet efterlader spor:** Eleverne gøres opmærksomme og bevidste om digitale spor, så de lærer, hvordan de kan beskytte og kontrollere deres identitet på nettet. Det understreges, at digitale spor i form af eksempelvis billeder eller tekst kan blive liggende på nettet i mange år efterfølgende – også selv om man ikke bryder sig om det.
- **Deling af billeder:** Eleverne skal bevidstgøres om mulige konsekvenser af forskellige typer adfærd på nettet. Derfor
  A) Aftal at børnene aldrig må sende billeder af sig selv til fremmede personer.
  B) At børnene altid skal spørge, før de tager billeder eller filmer andre.
  C) At de altid skal få lov før de lægger billeder på Nettet af andre.
  D) At det gøres klart, at børnene ikke må mødes med personer, de kun har mødt på nettet.
  E) At børnene skal fortælle deres forældre om det, hvis de bliver spurgt om at mødes med en fremmed.
  F) At der aftales med barnet at de ikke må give deres navn og/eller mobilnummer til folk de ikke kender i forvejen.

4. Omsorg

Aftal, at alle har ansvar for at alle trives og derfor skal kontakt den der bliver mobbet på nettet. Når man er uden for fællesskabet, har man brug for nogen, der vil tale med én. Så eleverne bør tale med alle – evt. kan eleverne sende en sød besked til én der ikke taler med så mange – så viser man, at personen ikke står alene.

5. Samarbejd og tag ansvar

At komme mobning til livs kan være en omfattende opgave. Har en kultur med mobning bidt sig fast, kræver det, at mange parter tager ansvar for at løse problemet. Grundlæggende er det en opgave for voksne at stoppe mobning.
Orientér forældrene om situationen i klassen, om fremgangen. Hold fast i skolens holdninger, og at skolen har forventninger om opbakning fra forældrene. Hold fast i de Gode Råd til Forældrene.
Ved eventuelle mobbesager laves der mobbehandleplaner hvor forældrene indgår som aktiv part.

Skolelederens kompetence

Generelt set har skolelederen kompetence til at sanktionere som nedenfor nævnt.

Skolelederen kan inddrage foranstaltninger som nævnt i Bekendtgørelse om "fremme af god orden i folkeskolen".

- eftersidning i op til en time
- udelukkelse fra undervisningen i indtil en uge
- varig overflytning til en parallelklasse ved samme skole
- overflytning til en klasse på tilsvarende klassetrin ved en anden skole i kommunen

Hvad sker der hvis ordensregler og værdiregelsæt brydes:

Skolelederen har uddelegeret beføjelse til den enkelte fastansatte voksen på skolen til at iværksætte foranstaltninger over for eleverne.
Foranstaltning skal afvejes i forhold til forseelse, men medarbejderen kan benytte en række foranstaltninger, som nedenfor nævnt, hvis hensynet til undervisningen af resten af klassen gør det nødvendigt:

- give en reprimande/tilrettevisning
- sætte en elev i en anden klasse midlertidigt, eller lade eleven følge en fast lærere resten af dagen
- tilbageholde private genstande, hvis elever medbringer genstande, der forstyrrer undervisningen eller er til fare for sig selv eller andre
- henvise til en AKT-medarbejder ved meddelelse til forældrene
- eftersidning, efter orientering til forældrene
- vise en elev til kontoret

Klage

Elever og forældre kan klage over undervisningsmiljøet. Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) skriver: "*Du har ret til at aflevere en klage til din skole, hvis du oplever, at skolen ikke forsøger at løse problemer med mobning.*"

Klageprocedure

1. Aflevér klagen til din skole.
2. Skolen skal så vurdere, om den giver dig medhold i din klage, om den giver dig delvist medhold i din klage, eller om den ikke giver dig medhold i klagen.
3. Skolen skal fortælle dig om sin afgørelse, så du har mulighed for at overveje, om du er enig i den.
4. Hvis du ikke er enig i skolens afgørelse, eller hvis skolen ikke giver dig medhold i din klage, skal skolen sende din klage videre til kommunens Center for Dagtilbud og Skole (CDS)
5. Hvis du ikke er enig i CDS´ afgørelse, skal CDS sende din klage videre til Klageinstans mod Mobning.
6. Klageinstans mod Mobning skal se på sagen og vurdere om skolen har overholdt reglerne og gjort det, den skal.
7. Hvis klageinstansen vurderer, at skolen **ikke har** gjort det den skal ifølge reglerne, vil klageinstansen pålægge skolen at få arbejdet gjort.
8. Hvis klageinstansen vurderer, at skolen **har** overholdt reglerne og gjort tilstrækkeligt, skal klageinstansen og DCUM hjælpe skolen med at gøre andre ting for at stoppe mobningen, så du og din klasse kan få en hverdag uden mobning.
   Kilde: dcum.dk

Skabelon til klage findes via: http://dcum.dk/grundskole/klageinstans-mod-mobning-grundskole

Drøftet i V- MED den 8. november 2017 og vedtaget i skolebestyrelsen den 11/1 2018

SUSÅSKOLEN
Et godt sted at gro

Handlingsplan ved mobning – Susåskolen

Når skolen bliver opmærksom på mobning udarbejdes en handlingsplan for den konkrete situation. Handlingsplanen skal fungere som et pædagogisk redskab, der skal hjælpe skolen med at udarbejde en strategi til bekæmpelse af den aktuelle mobbesituation. Handlingsplanen består af følgende fem faser.

1. Indledende overvejelser
2. Kortlægningen af mobningen
3. Mål og indsatser
4. Opfølgning
5. Evaluering

Nedenstående handleplan kan benyttes:

HANDLEPLAN mod mobning

Oplysninger

Skoleafdeling:

Hvornår og hvordan er skolen blevet gjort opmærksom på mobbesituationen?

Deadline på handleplan (max. 10 arbejdsdage)

Forældre og elever, som er berørt af denne handleplan, er informeret og har kommenteret. Anfør dato for gennemgangen samt eventuelle kommentarer.

SUSÅSKOLEN
Et godt sted at gro

Indledende overvejelser

Hvem er med i udarbejdelsen af denne handleplan:

Kortlægning af hændelsen

Beskriv den konkrete hændelse, som klagen tager udgangspunkt i:

Hvem har observeret hændelsen:

Hvor fandt hændelsen sted? (på skolen, i klassen, sociale medier etc.)

Mål og indsatser for gruppen

Indsatser og målbare mål (f.eks. gentager hændelsen sig):

Hvad ønsker I helt konkret at opnå med handlingsplanen, og hvordan vil I måle om det lykkes eller ej? Anfør eventuelt forskellige ansvarlige for indsatserne.

Mål og indsatser for individ

Indsatser og målbare mål (f.eks. gentager hændelsen sig):

Hvad ønsker I helt konkret at opnå med handlingsplanen, og hvordan vil I måle om det lykkes eller ej? Anfør eventuelt forskellige ansvarlige for indsatserne.

Løbende opfølgning

Opfølgning – hvornår og af hvem

Afsluttende evaluering

Evaluering foretages i samarbejde mellem skolen, forældre og evt. elev.

Dato:

Deltagere:

Referent: